|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседании педагогического совета ГБОУ РО «ШККК»Протокол №1 от 26.08.2015 года | УТВЕРЖДАЮДиректор ГБОУ РО «ШККК» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А.БобыльченкоПриказ №187 от 26.08.2015 г. |

**Положение об условном переводе кадет**

 **государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**

**Ростовской области «Шахтинский генерала Я.П. Бакланова**

**казачий кадетский корпус»**

**I. Общие положения**

# 1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления условного перевода кадет общеобразовательного учреждения, предусмотренного ст. 58 Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом ГБОУ РО «ШККК».

2. Условный перевод предполагает перевод в следующий класс кадет на ступенях основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету или нескольким учебным предметам.

3. Кадеты обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

4. Образовательное учреждение обязано создать условия кадетам для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

**II.  Порядок условного перевода кадет.**

1. Условный перевод кадет в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом общеобразовательного учреждения.

2. Педагогическим советом на заседании, посвященном переводу кадет в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода кадет на ступени основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

В протоколе педагогического совета указывается фамилия кадета, класс обучения, название предмета, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку; определяется срок ликвидации задолженности. На основании решения педагогического совета издаётся соответствующий приказ.

3. Родители (законные представители) условно переведенного кадета письменно уведомляются о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объёме необходимого для освоения учебного материала.

4. Академическая задолженность условно переведенным кадетом ликвидируется в установленные педагогическим советом сроки, но не ранее начала следующего учебного года.

5. Форма ликвидации академической задолженности выбирается общеобразовательным учреждением самостоятельно и может проходить как письменно, так и устно в виде зачёта, контрольной работы и др.

6. Условно переведенные зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета и приказа директора корпуса, их фамилии вносятся в списки классного журнала текущего года.

**III. Аттестация условно переведённых кадет.**

1. Кадеты, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о переводе кадета, на основании которого директором корпуса издаётся приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

2. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Обучающийся может быть отчислен за неуспеваемость, если обучающийся имеет неликвидированную академическую задолженность, организацией были дважды установлены сроки для прохождения повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности, обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки.

4. Решение принимается педагогическим советом, на основании которого директором корпуса издаётся приказ.

5. Родители (законные представители) должны быть поставлены в известность о заседании педагогического совета не позднее, чем за три дня до его проведения. В классный журнал текущего года вносится соответствующая запись.