

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАХТИНСКИЙ ГЕНЕРАЛА Я.П.БАКЛАНОВА КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»

ПРИКАЗ

16 декабря 2024 г.

№ 354

**О подготовке обучающихся 9-х классов
к итоговому собеседованию**

В соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551, Концепцией преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства от 09.04.2016 № 637-р, рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленными письмом от 29.10.2024 № 02-311 и в целях подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку как условию допуска к государственной итоговой аттестации в 2025 году и развития коммуникативных компетенций обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план методической работы по подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию (приложение).
2. Чертовой И.Г., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:
 - 2.1. Составить график посещения уроков в 9-х классах с целью изучения системы работы учителей по формированию коммуникативной компетенции на уроках.
 - 2.2. Контролировать оценивание диалогической речи обучающихся по критериям демоверсии для итогового собеседования, разработанной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ).
 - 2.3. Подготовить и провести тренировочное итоговое собеседование в 9-х классах до 28.12.2024 г..
 - 2.4. Подготовить и провести собрание родителей (законных представителей) обучающихся 9-х классов с целью ознакомления с процедурой проведения итогового собеседования как составляющей мониторинга качества подготовки обучающихся до 28.12.2024.

- 2.5. Выявить обучающихся с низкими показателями по результатам пробного итогового собеседования, разработать индивидуальные образовательные траектории для совершенствования монологической и диалогической речи.
3. Классным руководителям 9 классов Георгиевской М.Ю., Белоглазовой И.П.:
- 3.1. Провести собрание родителей (законных представителей) обучающихся 9-х классов с целью ознакомления с процедурой проведения итогового собеседования как составляющей мониторинга качества подготовки обучающихся.
4. Учителям русского языка и литературы:
- 4.1. Скорректировать рабочую программу по русскому языку и литературе, внести в содержание задания по разделам «Выразительное чтение», «Монологическая речь», «Диалогическая речь».
- 4.2. Ознакомить обучающихся 9-х классов с демоверсией заданий и критериями итогового собеседования, разработанными ФИПИ.
- 4.3. Включить «пятиминутки» устной речи в уроки русского языка и литературы, на которых обучающиеся готовят монологические и диалогические высказывания, выполняют интонационный анализ текста, пересказывают текст с включением в него дополнительной информации.
5. Михайловой Д.В., руководителю методического совета:
- 5.1. Подготовить задания для тренировочного итогового собеседования обучающихся 9-х классов из открытого банка заданий на официальном сайте ФИПИ.
- 5.2. Провести заседание методического совета, чтобы оценить аудиофайлы с записями устной речи обучающихся 9-х классов по кодификатору и спецификации требований к уровню подготовки обучающихся к итоговому собеседованию, разработанных ФИПИ.
6. Специалисту по техническому сопровождению ГИА Цветову С.Н. организовать аудиозапись монологической и диалогической речи обучающихся для отработки коммуникативных навыков.
7. Цветову С.Н., техническому специалисту, разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 19.12.2024.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ РО «ШККК»

В.А.Бобыльченко

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с приказом ГБОУ РО «ШКККК» № 354 от «16» декабря 2024 года
«О подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию»

№	Ф.И.О.	должность	подпись	дата
1.	Чертова И.Г.	Заместитель директора по УВР		
2.	Георгиевская М.Ю.	Классный руководитель 9 А		
3.	Белоглазова И.П.	Классный руководитель 9 Б		
4.	Бураева Н.Н.	Учитель русского языка и литературы		
5.	Ульмейкина А.Н.	Учитель русского языка и литературы		
6.	Михайлова Д.В.	Руководитель МС		
7.	Цветов С.Н.	Технический специалист		

**План методической работы по подготовке обучающихся 9-х классов к
итоговому собеседованию**

№	Направление работы	Ответственные	Сроки	Результат
1	Изучить на заседании МС демоверсию, кодификатор и спецификацию к итоговому собеседованию по русскому языку	Заместитель директора по УВР, руководитель методического совета	Декабрь	Протокол заседания методического совета
2	Создать банк тренировочных работ по отработке коммуникативных навыков в соответствии с кодификаторами и спецификацией требований к уровню подготовки обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку	Руководитель методического совета	Постоянно	Банк пробных работ
3	Провести методический совет. Обсудить с учителями выработку единых требований к формированию у обучающихся умения читать текст вслух, подробно пересказывать текст с включением приведённого высказывания, создавать монологическое высказывание, принимать участие в диалоге на всех уроках, учебных занятиях, на занятиях внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР, руководитель МС	Декабрь	Протокол заседания методического совета
4	Разработать график посещения уроков, учебных занятий учителями-предметниками с целью формирования у обучающихся умения читать	Заместитель директора по УВР	Декабрь	График посещения уроков

	текст вслух, подробно пересказывать текст с включением приведённого высказывания, создавать монологическое высказывание, принимать участие в диалоге			
5	Включить отработку коммуникативных навыков в содержание мероприятий предметных недель	Руководитель методического совета	Постоянно	Сценарии мероприятий
6	Организовать тренировочные занятия с обучающимися 9-х классов в лингафонном кабинете/компьютерном классе	Учителя русского языка и литературы, ответственные за информационное обеспечение в ОО	Декабрь–январь	Аудиофайлы с записями устной речи обучающихся