

## **Протокол заседания штаба воспитательной работы (далее ШВР)**

**ГБОУ РО «ШККК» № 1 от 30. 08.2025 г.**

### **Присутствовали:**

1. Агуреев А.Н. – руководитель ШВР, заместитель директора по воспитательной работе;
2. Журавель О.Ю – заместитель руководителя ШВР, руководитель МО воспитателей;
3. Клюхина Е.В. – секретарь ШВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель МО классных руководителей;
4. Гагулина О.А. – уполномоченный по правам ребенка, социальный педагог, член ШВР;
5. Георгиевская М.Ю. – руководитель спортивного клуба, учитель физической культуры; член ШВР;
6. Литвинов С.В. – старший воспитатель, педагог дополнительного образования, член ШВР;
7. Кулишенко Т.А. – педагог-психолог, член ШВР.

### **Повестка:**

1. План работы ШВР на 2025/26 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2024/25 учебный год.
3. Планирование и подготовка мероприятий на сентябрь.
4. Подготовка социального паспорта школы на I полугодие 2025/26 учебного года.
5. Организация предметно-пространственной среды ГБОУ РО «ШККК» на I четверть.

### **По первому вопросу слушали:**

советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ключину Е.В., которая выступила с предложением плана ШВР на 2025-2026 учебный год..

### **Решили:**

утвердить план ШВР на 2025-2026 учебный год.

### **По второму вопросу слушали:**

руководителя ШВР, заместителя директора по воспитательной работе Агуреева А.Н. с анализом профилактической работы за 2024-2025 учебный год.

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их законными представителями (был представлен план профилактической работы на 2025-2026 учебный год):

- своевременное выявление учащихся группы риска;

- активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании на профилактическом учете никто не состоит.

**Решили:** профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной. Утвердить профилактической работы с учащимися на 2025-2026 учебный год.

**По третьему вопросу слушали:**

советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ключину Е.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2025 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2025-2026 учебный год).

**Решили:**

утвердить план работы на сентябрь 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися.

**По четвертому вопросу слушали:**

уполномоченного по правам ребенка, социального педагога Гагулину О.А., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта классными руководителями и воспитателями. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

**Решили:**

Распространить среди классных руководителей и воспитателей дополненную форму социального паспорта. Классным руководителям и воспитателям в период с 05.09. 2025 года по 16.09. 2025 года заполнить и сдать социальные паспорта классов. Проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2025-2026 уч. года.

**По пятому вопросу слушали:**

руководителя ШВР, заместителя директора по воспитательной работе Агуреева А.Н. с предложением об организации предметно-пространственной среды ГБОУ РО «ШККК» на I четверть.

**Решили:**

Распространить среди классных руководителей и воспитателей об организации предметно-пространственной среды ГБОУ РО «ШККК» на I четверть.

**Выводы:** работу ШВР на заседании № 1 от 30.08.2025 г. считать удовлетворительной, собраться на внеплановое заседание ШВР 29.09.2025 г. с целью прослеживания динамики принятых решений и планирования дальнейшей работы.

Руководитель штаба воспитательной работы

/ Заместитель директора по ВР

(должность)

Агуреев А.Н.

(Ф. И. О.)

 30.08.25  
(подпись) (дата)

Секретарь:

Советник директора по воспитанию

(должность)

Клюхина Е.В.

(Ф. И. О.)

 30.08.25  
(подпись) (дата)