

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области
«Шахтинский генерала Я.П. Бакланова казачий кадетский корпус»
(ГБОУ РО «ШККК»)

П Р И К А З

29.01.2026г.

№ _____

г. Шахты

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ РО «ШККК» на 2026 год**

В соответствии с Федеральным законом от 24.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области и на основании приказа департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области от 21.01.2026г. № 5

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ РО «ШККК» на 2026 год (далее - план) согласно приложению.
2. Сотрудникам ГБОУ РО «ШККК» принять план к исполнению, обеспечить контроль за полнотой, качеством и своевременностью его исполнения.
3. Инженеру-электронику Цветову С.Н. разместить настоящий приказ и приложение к нему на официальном сайте государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский генерала Я.П. Бакланова казачий кадетский корпус» в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор корпуса
Бобыльченко

В.А.

С приказом ознакомлены:

Чертова И.Г. _____

Цветов С.Н. _____

Илларионова Е.С. _____

Казакова Т.В. _____

Приложение
к приказу ГБОУ РО «ШККК»
от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ РО «ШККК»
_____ В.А. Бобыльченко
«29» января 2026г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Ростовской области
«Шахтинский генерала Я.П. Бакланова казачий кадетский корпус» на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер				
1.1.	Внесение изменений в действующий план противодействия коррупции в соответствии с настоящим планом, обеспечение контроля выполнения плана	До 15 апреля 2026 г. – внесение изменений	Бобыльченко В.А. Илларионова Е.С.	
1.2.	Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов	В течение 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
1.3.	Представление в департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области заверенных копий протоколов комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих ГБОУ РО «ШККК» и урегулированию конфликта интересов КОРПУСА	В течение 7 календарных дней со дня заседания	Илларионова Е.С. Чертова И.Г.	
1.4.	Представление в департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в ГБОУ РО «ШККК» .	Ежегодно, за I квартал – до 15 апреля, за II квартал – до 15 июля, за III квартал – 15 октября, за IV квартал – до 15 января года, следующего за отчетным	Илларионова Е.С. Чертова И.Г.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
1.5.	Представление в департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к служащим кадетского корпуса, совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения мер юридической ответственности в корпусе	В течение 5 рабочих дней с момента привлечения к юридической ответственности или появления обстоятельства, исключающего привлечение к юридической ответственности	Илларионова Е.С. Чертова И.Г.	
1.6.	Осуществление контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в корпусе	Постоянно	Бобыльченко В.А. Илларионова Е.С. Чертова И.Г.	
1.7.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов корпуса, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области	В течение 2026 года	Илларионова Е.С.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
1.8.	Представление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Ростовской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Ростовской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	В течение 2026 года	Илларионова Е.С.	
1.9.	Рассмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих кадетского корпуса, работающих в ГБОУ РО «ШККК», и урегулированию конфликта интересов отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в корпусе на 2026 год	До 1 февраля 2027 г.	Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
1.10.	Размещение отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ РО «ШККК» на 2026 год в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа исполнительной власти в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно, до 1 февраля 2027 г.	Илларионова Е.С. Цветов С.Н.	
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ РО «ШККК»				

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
2.1.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
2.2.	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ростовской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Указом Президента РФ от 31.12.2025г. № 1009	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Казакова Т.В.	
2.3.	Обеспечение представления лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Ростовской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Казакова Т.В.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
	супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Указом Президента РФ от 31.12.2025г. № 1009			
2.4.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	В течение 2026 года	Казакова Т.В.	
2.5.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ростовской области	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Казакова Т.В.	
2.6.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ростовской области (в части касающейся коррупционных	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Илларионова Е.С.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
	правонарушений)			
2.7.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Ростовской области; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Казакова Т.В.	
2.8.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации корпусом своих функций; внесение (при необходимости) изменений в постановление Правительства Ростовской области от 22.03.2012 № 220	До 1 октября 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С. Казакова Т.В.	
2.9.	Организация работы по выявлению конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы Ростовской области, а также применение мер юридической ответственности	В течение 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С. Казакова Т.В.	
2.10.	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Ростовской области, о возникновении личной	В течение 2026 года	Бобыльченко В.А. Илларионова Е.С.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
	заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов			
2.11.	Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Ростовской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей	В течение 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С. Казакова Т.В.	
2.12.	Осуществление контроля исполнения государственными гражданскими служащими корпуса обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	В течение 2026 года	Илларионова Е.С.	
2.13.	Организация работы по рассмотрению уведомлений государственных гражданских служащих корпуса о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2026 года	Илларионова Е.С.	
2.14.	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности государственной	В течение 2026 года	Илларионова Е.С. Казакова Т.В.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
	гражданской службы корпуса, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Указом Президента РФ от 31.12.2025г. № 1009			
2.15.	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Ростовской области, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В течение 2026 года	Илларионова Е.С. Казакова Т.В.	
2.16.	Организация работы по доведению до граждан,	В течение 2026 года	Чертова И.Г.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
	поступающих на государственную гражданскую службу Ростовской области, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под роспись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале либо протоколе)		Илларионова Е.С.	
2.17.	Проведение мероприятий по ротации государственных гражданских служащих корпуса	В течение 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
2.18.	Приглашение по запросу представителя нанимателя независимых экспертов для включения в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ростовской области и урегулированию конфликта интересов корпуса	В течение 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов				
3.1.	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов корпуса и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики	В течение 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
3.2.	Организация работы по размещению на Едином портале независимой антикоррупционной экспертизы Ростовской области (regulation.donland.ru) нормативных правовых актов корпуса и их проектов	Постоянно	Чертова И.Г. Илларионова Е.С. Цветов С.Н.	
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
4.1.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности государственных гражданских служащих Ростовской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
4.2.	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение 2026 года	Боббльченко В.А. Чертова И.Г. Илларионова Е.С. Казакова Т.В.	
5. Антикоррупционный мониторинг				
5.1.	Предоставление в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга	До 15 января 2027 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
5.2.	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в корпусе; принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих	Ежеквартально	Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
	коррупционным проявлениям			
5.3.	Анализ исполнения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Ростовской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы				
6.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте корпуса, актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации	В течение 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С. Цветов С.Н.	
6.2.	Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции	В течение 2026 года	Бобыльченко В.А. Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
6.3.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в корпусе посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции,	В течение 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С. Цветов С.Н.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
	поступающих в корпус			
6.4.	Обеспечение деятельного участия общественного совета при корпусе в проводимой антикоррупционной работе корпусом	В течение 2026 года	Бобыльченко В.А. Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
6.5.	Участие представителей корпуса в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	По приглашению организаторов соответствующих мероприятий	Бобыльченко В.А. Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
6.6.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Бобыльченко В.А.	
7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда				
7.1.	Организация проведения мероприятий, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры всех работников учреждений и обучающихся	В течение 2026 года	Бобыльченко В.А. Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
7.2.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции государственных гражданских служащих Ростовской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучения по дополнительным	В течение 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
	профессиональным программам в области противодействия коррупции			
7.3.	Контроль за организацией проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции среди работников корпуса, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2026 года	Бобыльченко В.А. Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
7.4.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с работниками подведомственных учреждений (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции	В течение 2026 года	Бобыльченко В.А. Чертова И.Г.	
7.5.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Ростовской области, замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, а также, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Ростовской области от 22.03.2012г. № 220, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2026 года	Бобыльченко В.А. Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
7.6.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции государственных гражданских служащих Ростовской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С. Казакова Т.В.	
7.7.	Проведение обучающих семинаров-совещаний с государственными гражданскими служащими корпуса в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания, популяризации этических стандартов поведения, а также по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	В течение 2026 года	Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
7.8.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	До 9 декабря 2026 г. (по отдельному плану)	Чертова И.Г. Илларионова Е.С.	
8. Взаимодействие с департаментом по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области				
8.1.	Обеспечение подготовки представления	В порядке и сроки,	Илларионова Е.С.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
	руководителем корпуса сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Указом Президента РФ от 31.12.2025г. № 1009	установленные действующим законодательством	Казакова Т.В.	
8.2.	Обеспечение представления руководителем корпуса сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Указом Президента РФ от 31.12.2025г. № 1009	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Казакова Т.В.	
8.3.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителем, указанными в пунктах 8.1 и 8.2 настоящего Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	В течение 2026 года	Казакова Т.В.	
8.4.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,	В порядке и сроки, установленные действующим	Казакова Т.В.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
	представляемых руководителем корпуса	законодательством		
8.5.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации	В течение 2026 года	Бобыльченко В.А. (контроль) Илларионова Е.С. Чертова И.Г. Цветов С.Н.	
8.6.	Организация контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции в корпусе, а также за реализацией мер по профилактике коррупционных правонарушений	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Бобыльченко В.А. Илларионова Е.С. Чертова И.Г. Казакова Т.В.	
8.7.	Внесение изменений в действующие планы работы по противодействию коррупции в корпусе в соответствии с настоящим планом, обеспечение контроля их выполнения	Контроль их выполнения в течение 2026 года	Бобыльченко В.А. Илларионова Е.С.	

Специалист по кадрам

Е.С. Илларионова